

УТВЕРЖДАЮ

Директор: _____

Руководство по SBP
ГЛХУ «Бегомльский лесхоз»

Версия: 5.0
Дата: 07/09/2016

Содержание

Содержание	2
Термины и определения.....	3
1. Введение	5
2. Общая информация о SBP.....	6
3. Обязанности ответственного по сертификации SBP и его команды	9
4. Методы расчетов потребления энергии	14
Приложение 1. Инструкция «Ответственный по сертификации SBP»	18
Приложение 2. Процедура «Отчет Ресурсной Базы».....	24
Приложение 3. Процедура «SBP рассмотрения жалоб и комментариев»	25
Приложение 4. Процедура «Поставка сырья».....	26
Приложение 5. Процедура «Продажа пеллет»	27
Приложение 6. Процедура «Использование SBP товарного знака».....	28

Термины и определения

1. Партия (Batch): единица продукции с одинаковым выбросом ПГ (парниковых газов), основные технические данные по состоянию и устойчивости.
2. Производитель биомассы (ПБ) (BiomassProducer): юридическое лицо, которое собирает и перерабатывает исходный материал биомассы для преобразования в конечный продукт, подходящий для выработки электроэнергии.
3. Процесс производства биомассы: процесс, при котором исходный материал превращается в биомассу (т.е. древесные гранулы).
4. Система контроля цепи поставок (CoC): метод реализации цепи поставок, такой, при котором выходные заявления контролируются и правомерно базируются на соответствующих исходных данных. Например, FSC – переводная система, процентная система, кредитная система.
5. Контролируемая сырьевая база: исходный материал, полученный с сертифицированным заявлением из утвержденной контролируемой системы сырьевой базы SBP или источников в рамках собственной производителя биомассы, утвержденной контролируемой системы сертификации сырьевой базы SBP, например, несертифицированный исходный материал, поставляемый в соответствии со Стандартом для оценки компании FSC на предмет контролируемой древесины FSC-STD-40-005.
6. EUTR биомасса, соответствующая правилам: биомасса, которая определяется EUTR (Европейский регламент по лесоматериалам) как соответствующая правилам и с учетом «должной осмотрительности» (duediligence).
7. Индикатор: подраздел критерия SBP, который определяет минимальный порог производительности, допускаемый по Стандарту соответствия SBP.
8. Содержание большого леса: Содержание леса более или равного 1000 га. Примечание: площадь порога, как ожидается, уменьшается.
9. Средства контроля: систематический сбор и обзор объективных доказательств для подтверждения соответствия заданному критерию.
10. Точка производства биомассы: конечная точка в процессе производства биомассы, определенная производителем биомассы.
11. Первичный лес: леса местных пород, где нет четко видимых признаков человеческой деятельности и экологические процессы существенно не нарушены.
12. Переработка первичной древесины: любая обработка, которая превращает круглый лесоматериалы в иные материалы, отличные от круглого леса.
13. Заявления системы, утвержденной SBP цепи поставок: Заявления сертификации сырьевой базы в пределах утвержденной SBP системы цепи поставок, подтверждающая соблюдение требований схемы.
14. Системы утвержденной SBP контролируемой сырьевой базы: это в настоящее время FSC Контролируемой древесины, и Программа для утверждения схем лесной сертификации PEFC Контролируемые источники.

15. SBP заявлении: есть два SBP заявления: «SBP-compliantbiomass» и «SBP-controlledbiomass».
 - a. SBP-compliantbiomass: биомасса, которая производится в соответствии со всеми соответствующими SBP стандартами, следующими требованиям утвержденной SBP системы цепи поставок (CoC) и поставляется из соответствующей SBP сырьевой базы. Она может физически содержать соответствующую SBP сырьевую базу, контролируемый исходный материал или биомассу, соответствующую правилам EUTR (Европейский регламент по лесоматериалам).
 - b. SBP-controlledbiomass: биомасса, которая производится в соответствии со всеми соответствующими SBP стандартами, следующими требованиям утвержденной SBP системы цепи поставок (CoC) и является производной от контролируемой сырьевой базы. Она может физически содержать соответствующую SBP сырьевую базу, контролируемый исходный материал или биомассу, соответствующую правилам EUTR (Европейский регламент по лесоматериалам).
16. SBP GHG (парниковый газ) и исходящий номер сферы профильных данных: Уникальный исходящий номер, идентифицирующий пост-производственную конечную точку для биомассы, определяемую производителем биомассы. В этот момент биомасса все еще находится на праве собственности у производителя биомассы.
17. Переработка вторичной древесины: любая обработка, которая преобразует продукцию предприятия по переработке первичной древесины.
18. База снабжения (SupplyBase): Площадь, охватывающая все места, где исходный материал предварительного потребителя был собран (т.е. расположение пня).
19. Остатки деревообрабатывающей промышленности или лесопильных производств: исходное сырье, такое как кора, опилки, горбыль, или остатки, появляющиеся у предприятия по переработке первичной или вторичной древесины; любая древесина, забракованная лесопильным предприятием.

1. Введение

1.1 Общая информация о компании

Государственное лесохозяйственное учреждение «Бегомльский лесхоз»

Юридический адрес: Республика Беларусь, 211730 Витебская обл., Докшицкий р-н, г.п. Бегомль, ул. Юхновца, 21

Адрес производственной площадки: Республика Беларусь, 211730 Витебская обл., Докшицкий р-н, г.п. Бегомль, ул. Юхновца, 21

Тел./факс: + 375215733144

E-mail: begom@vitebsk.mlh.by

ИНН: 300012800

ОГРН:

1.2 Общая информация о деятельности предприятия и основной продукт производства

ГЛХУ «Бегомльский лесхоз» осуществляет лесохозяйственную деятельность, занимается заготовкой древесины, её переработкой, реализацией на внутренний рынок и на экспорт..

Основным продуктом производства являются широкая номенклатура деревянных строительных деталей и элементов конструкций, а так же топливные гранулы. Построенный в 2010 году завод по производству топливных гранул, позволил предприятию эффективно утилизировать отходы и более рационально использовать заготавливаемую древесину.

1.3 Объем производства пеллет в год (размер пеллеты 8 мм), класс качества, зольность

8000т. в год (номинальный объем).

8 мм промышленные пеллеты.

Класс качества A2 по стандарту ENplus.

Зольность до 0,93% (средняя 0,67%).

1.4 Количество сотрудников на заводе и на пеллетном производстве

12 человек на пеллетном заводе ГЛХУ «Бегомльский лесхоз»

1.5 Краткое изложение производственной системы пеллет

- Приемка и подготовка сырья
- Сушка сырья
- Гранулирование
- Упаковка и складирование
- Учет и отгрузка

2. Общая информация о SBP

2.1 Какие SBP стандарты были использованы

SBP Рамочные стандарты (версия 1, 26 марта 2015 года):

- SBP Рамочный стандарт 2: Проверка SBP-соответствующая сырьевая база
- SBP Рамочный стандарт 4: Цепь поставки
- SBP Рамочный стандарт 5: Сбор и передача данных

2.2 Актуальные внутренние документы предприятия

- Руководство по SBP
- SBP Отчет Ресурсной Базе
- Profiling, Batch, and Energy data
- Журнал обучения
- Журнал жалоб и комментариев
- Про-форма счет-фактуры
- Лицензионное соглашение на использование товарного знака(TradeMarkLicenseAgreement)

2.3 Отчетный период SBP

С 1 января 2016 года по 31 декабря 2016 года.

2.4 Конечная точка продаж пеллет (после производства)

DAF Беларусско-Латвийская граница(таможенный пункт Бигосово)

2.5 Про FSC, SBP и другие сертификаты

Про FSC:

Система контроля сертификации цепочки поставок на гранулы: FSC Transfer.

Код сертификата FSC: SGS-FM/COC-007101

Объем производства (в отчетном периоде): 8636 тонн

Фактические объемы FSC сертифицированной от общего объема производства пеллет в процентах. В отчетном периоде был следующий состав сырья:

- 64% – отходы деревообрабатывающего производства, 36% – порубочные остатки, с заявлением FSC100% поступило от собственной переработки древесины из своей лесосырьевой базы

В следующем отчетном периоде реализуется следующий состав сырья:

- 70 %, – отходы деревообрабатывающего производства, 30% – порубочные остатки, с заявлением FSC100% (после сертификации: SBP-compliant biomass)

Про SBP:

Код сертификата SBP: SBP-01-57-01

Используемый(е) SBP заявления на гранулы:

- SBP-compliant biomass

Система сертификации SBP основана на FSC-сертификации. Это означает что сырье с заявлением FSC 100% (после сертификации соответствует SBP-complaintbiomass).

2.6 Закупки древесины (поставщик FSC)

Сертифицированная древесина поступает на предприятие от собственных лесных участков, на которых ведется хозяйственная деятельность в соответствии со стандартами FSC (FSC 100%).

На предприятие пиловочник поступает автомобильным транспортом только с территории собственного лесного фонда.

2.7 Категории ресурсов для производства пеллет

Наши ресурсы по системе классификации европейской комиссии (EC):

- WoodIndustryResidues (Отходы деревообрабатывающего производства).
- Forestry residues (Порубочные остатки)

По английской системеклассификации ресурсов (UK):

- Sawdust (Древесно-стружечная пыль)
- Slabwood (Обапол)
- Diseased wood and storm salvage(Большаядревесина и ветровал)
- Treetops(верхушки деревьев)

Все ресурсы: для производства топливных гранул и топки котла сушилкипоступают из собственной лесосырьевой базы.

2.8 Поставляемые древесные породы

Основные породы:

- 58% Сосна обыкновенная (*Pinussilvestris*)
- 42% Ель обыкновенная (*Piceaabies*)

2.9 Система «Должной добросовестности, и оценка рисков» (DueDiligence)

DueDiligenceManager – Земчёнок А.Г.

Земчёнок А.Г.несет ответственность за контроль легальности происхождения сырья для производства топливных гранул, и выполнения принципов FSC, сохранения природных богатств и особо охраняемых видов растений и животных, контроль за выполнением отчетностей всех структурных подразделений предприятия и соблюдением ими требований SBP и др. обязанности, связанные с выполнением данного поручения.

Политика по лесобеспечению ГЛХУ «Бегомльский лесхоз» (FSC)

Предприятие не имеет прямого или косвенного отношения к следующим видам деятельности:

Незаконная лесозаготовка или торговля незаконной древесиной или лесной продукцией;

1. Нарушение традиционных прав или прав человека в ходе лесохозяйственных мероприятий;
2. Уничтожение признаков высокой природоохранной ценности в ходе лесохозяйственных мероприятий;
3. Значительный перевод лесов в плантации или смена характера землепользования;
4. Интродукция генетически модифицированных организмов в ходе лесохозяйственных мероприятий.
5. Нарушение любой из ключевых конвенций МОТ, включенных в Декларацию МОТ об основополагающих принципах и правах на производстве 1998 года.

Руководство ГЛХУ «Бегомльский лесхоз» принимает на себя следующие обязательства:

1. В случае закупок сырья со стороны отдавать предпочтение поставщикам, сертифицированным по стандартам Лесного попечительского совета (FSC), и имеющим право продавать продукцию из FSC сертифицированной древесины.
2. Гарантировать покупателям продукции, включенной в Перечень групп продукции FSC, что эта продукция поставлена FSC сертифицированными поставщиками с соблюдением требований к FSC сертифицированной продукции
3. Осуществлять:
 - Правовую экспертизу проектов документов.
 - Мониторинг изменений законодательства РБ
 - Предупреждение коррупции путем внутреннего контроля и оценки эффективности такого контроля
 - Проведение независимых контрольных мероприятий.
 - Применение мер ответственности в случаях выявления коррупционных действий
4. Соблюдать основополагающие конвенции МОТ.
5. При приеме на работу отдавать предпочтение местному населению.
6. Не допускать в отношении своих работников дискриминации по половому, национальному, религиозному и иным признакам в вопросах занятости, обеспечения условий труда и прав человека.
7. Не используется принудительный труд и труд заключенных.

Охрана труда и техники безопасности.

1. Законодательные и нормативно-правовые акты по охране труда. На предприятии сбор опечатанных экземпляров законодательных актов о труде и нормативно-правовых актов по охране труда (доступно для всех работников предприятия).
2. Работники предприятия ознакомлены с правилами по охране труда и технике безопасности.
3. На предприятии имеется специалист по охране труда.
4. На предприятии проводится специальная оценка условий труда 1 раз в год.
5. На предприятии проводится обучение руководства и специалистов по охране труда в соответствии с требованиями трудового законодательства.
6. Корпоративная политика в области охраны труда и здоровья на предприятии.

3. Обязанности ответственного по сертификации SBP и его команды

3.1 Обязанности ответственного по сертификации SBP

Ответственный по сертификации SBP – Земченко А.Г.

Образование высшее. Занимаемая должность в ГЛХУ «Бегомльский лесхоз» - инженер по качеству.

Смотрите:

Приложение 1. Инструкция «Ответственный по сертификации SBP»

Приложение 2. Процедура «SBP рассмотрения жалоб и комментариев»

Приложение 3. Процедура «Использование SBP товарного знака»

Приложение 4. Процедура «Поставка сырья, происхождение древесины»

3.1.1 Развитие и обновление системы управления SBP

Ответственный по сертификации SBP осуществляет внутреннюю SBP проверку системы реализации, в том числе процедур, кадровых изменений, части документов по продажам и закупкам, других SBP требований по реализации. А также вносит свои предложения по совершенствованию методик и процедур SBP.

При любых существенных изменениях производственного процесса и стандартов SBP, вносит соответствующие коррективы в систему управления.

В случаях, когда определяются несоответствия, он оформляет их документально, подготавливая доклад по внутреннему аудиту в свободной форме.

Описание несоответствий должны включать сроки по реализации корректирующих действий.

Команда системы управления SBP описана ниже (см. 3.2).

Смотрите:

Приложение 1. Инструкция «Ответственный по сертификации SBP»

3.1.2 Процедура комментариев и жалоб

Ответственным за организацию процесса рассмотрения жалоб является ответственный по сертификации SBP – Земченко А.Г.

1. При получении жалобы от третьей стороны, она рассматривается ответственным по сертификации SBP. Срок рассмотрения жалобы и принятия по ней решения – не более 2-х недель. Все жалобы регистрируются SBP-менеджером в Журнале комментариев и жалоб.
2. Все записи, касающиеся рассмотрения конкретных жалоб, находятся у ответственного по сертификации SBP.

3. Результатом рассмотрения жалобы (а также, при необходимости проведенной проверки) является ответ третьей стороне, подавшей жалобу. Ответ за подписью исполнительного директора предприятия направляется третьей стороне не позднее 2-х недель с момента принятия решения и реализации соответствующих действий.

Смотрите:

Приложение 1. Инструкция «Ответственный по сертификации SBP»

Приложение 3. Процедура «SBP рассмотрения жалоб и комментариев».

3.1.3 Документ по «Сбору и передаче данных»

Все данные по «Profiling, Batch, andEnergydata» собираются в одном документе (в формате PDF) и отправляется клиентам по электронной почте. Так как на данный момент есть только одна точка передачи собственности и один метод транспортировки гранул есть только один вариант данного документа «Profiling, Batch, andEnergydata».

В случае изменения стандарта SBP или внесения изменений в производственное оборудование, сырье и т.д. SBP-менеджер гарантирует перерасчет всех отслеживаемых показателей и предоставление новых данных сертификационному органу на проверку. При необходимости заказывается дополнительный промежуточный аудит.

Только после одобрения аудитора происходит предоставление новых данных клиентам. Profilingdata, batchspecificdata и по энергопотреблению собираются в документе «Profiling, Batch, andEnergydata» – ГЛХУ «Бегомльский лесхоз».

Смотрите:

Глава 4. Процедуры и методы расчета потребления энергии

Приложение 1. Инструкция «Ответственный по сертификации SBP»

3.2 Команда SBP и их задачи

Процедурой руководствуются все работники, составляющие, согласующие, описывающие и управляющие этой процедурой работники.

Ф.И.О.	Должность	Задачи
Земченко А.Г.	Инженер по качеству	Ответственный по сертификации SBP Сбор данных и формирование общего ежемесячного отчета по SBP. Осуществляет необходимые вычисления. DueDiligenceManager. Анализ легальности древесины и устойчивости лесопользования существующих и новых поставщиков. Менеджер по разрешению жалоб. FSCManager. Инструктаж работников по работе в соответствии с принципами FSC. Контроль за соблюдением принципов FSC на предприятии.
Глазко А.П.	Начальник цеха гранул	DeputySBPManager Ответственный за прием сырья, производство топливных гранул, измерение влажности сырья до и после сушильного барабана и гранул. Учет выпуска гранул. Учет потребления сырья (сухих опилок после сушки) теплогенератором для сушильного барабана.
Головчиц Г.И.	Главный энергетик	Предоставляет необходимые данные SBP-менеджеру для расчетов потребления электроэнергии
Богданов С.Ю. Хованский А.Б. Глазко А.Д. Войтебян А.Э.	Оператор	Управляет основными процессами работы завода. Регистрирует необходимые данные в журналах, контролирует качество сырья при загрузке, предоставляет необходимые данные начальнику производства и SBP-менеджеру
Кмито Е.Н.	Диспетчер	Отчеты по движению ГСМ.
Долбня Н.Н.	Зам. главного бухгалтера	Ведение кредитного счета.

3.2.1 Процедура проверки входящего материала (FSC и SBPзаявления)

Сырье и топливо для производства гранул приходит от собственного лесопильного цеха и древесины заготовленной в процессе рубок прореживания. Сырье приходит на завод в соответствии с SBP-одобренной, FSC системой цепочки поставок.

Приемка древесины происходит при помощи автоматической сортировочной линии. Перед разгрузкой машины с лесом, оператор сортировочной линии проверяет ярлык, документы на предмет соответствия поставщика с утвержденным списком сертифицированных поставщиков (лесничества лесхоза). При наличии поставщика в списке, машина разгружается.

1. Идентификация входящего материала

При поступлении материала с FSC заявлением ответственный за поступление сырья проверяет товаросопроводительную документацию (товаросопроводительные накладные) на предмет совпадения следующих данных:

- соответствия количества и качества сырья по фактическим показателям;
- соответствия номера FSC сертификата поставщика указанному в перечне FSC поставщиков.

Ответственный за поступление сырья в курсе, что **проверка сырья на счет FSC и SBP ресурса идет один к одному.**

2. Переводная система контроля цепочки поставки FSC

Метод расчета входящего материала

Входящее сырье формируется из остатков собственного лесопильного и деревообрабатывающего производства и порубочных остатков лесозаготовки. Остатки производства состоят из опилок и щепы, которые получаются в результате распиловки круглого леса на пиломатериалы. Сырье от производства доставляются транспортом на склад открытого хранения.

На основании вычисления отношения объема древесины, поданного в цех лесопиления, и массы, полученных топливных гранул, произведенного за прошлые годовые периоды получился коэффициент выхода топливных гранул равный 0,47 тонны/м³. Каждый год коэффициент выхода топливных гранул актуализируется исходя из полученных за год новых данных.

В качестве топлива для теплогенератора используется щепы топливные. Для производства 1 тонны гранул требуется 2,3 м³ сырья. На сжигание в теплогенераторе идет в среднем 18% от поданного объема. Топливо для теплогенератора доставляется фронтальным погрузчиком со склада топлива.

Смотрите:

Приложение 1. Инструкция «Ответственный по сертификации SBP»

3.2.2 Процедура контроля исходящих пеллет (урегулирования SBP заявлений)

Для расчета исходящих заявлений, применяется переводная система контроля цепочки FSC. Ответственный за продажу гранул в курсе, что **FSC и SBP идут один к одному**. Заявление FSC 100% дают нам право продавать все наши топливные гранулы с заявлением SBP-compliant biomass.

Метод расчета исходящего материала (пеллеты)

Данные сведения начальник производства ежемесячно предоставляет ответственному по сертификации SBP для анализа и формирования данных. Ответственный по сертификации SBP на основании ежемесячных данных, формирует сведения за год.

Ответственный по сертификации SBP также проверяет на сколько данные по производству пеллет соответствуют данные по продаже пеллет (проверка счет-фактур). Чтобы аккуратно сравнить эти данные он регистрирует объем пеллет на складах. Он дает обоснование и убедительные объяснения любых различий объемов производства и продажи пеллет.

Смотрите:

Приложение 1. Инструкция «Ответственный по сертификации SBP»

Приложение 5. Процедура «Продажа продукции»

3.2.3 Расчет содержания влаги

Что: Влажность сырья до сушки, влажность сырья после сушки, влажность готовой продукции.

Кем: Оператор, помощник оператора.

В чем фиксируется: журнал учета влажности.

Программное обеспечение завода, предоставляет возможность отслеживать показания влажности на всех этапах подготовки сырья к гранулированию на экране монитора.

После получения необходимых сведений, ответственный по сертификации SBP считает средние показатели, которые отражает в Excel файле – Обзор данных для SBP (производство пеллет, энергопотребление, влажность и т.д.).

Влажность в день с учетом смен будет рассчитываться исходя из общего объема производства за две смены и влажность по среднему показателю.

Обоснование частоты проверки влажности:

Влажность поступающего сырья в течение дня однородна, т.к. это отходы лесопиления пиловочника. Основным показателем управления производственным процессом является влажность сырья после сушильного барабана.

4. Методы расчетов потребления энергии

4.1 Потребление электроэнергии

Что: Месячный расход электроэнергии для производства гранул.

Кем: Энергетик.

На предприятие

1-го числа каждого месяца, главный энергетик, отправляется на трансформаторную подстанцию, где снимаются показания электропотребления. Основная часть электропотребления пеллетного производства приходится на 2-е высоковольтные линии, на которые есть счетчики. Так же на предприятии имеются рубительные машины для подготовки сырья для пеллетного цеха. Их энергопотребление оценивается по их удельной мощности с учетом коэффициента на загрузку и фактического времени работы.

Ежемесячно по запросу ответственного по сертификации SBP, главный энергетик передает данные учета затраченной электроэнергии. Так же SBP-менеджер запрашивает данные о фактическом времени работы рубительных машин у начальников подразделений, где они установлены.

4.2 Дизельное Топливо, использованное для транспортировки

На предприятие

Весь автотранспорт, используемый для доставки сырья, топлива, их перемещения по площадке, а также складирования и отгрузки готовой продукции заправляется на АЗС Бегомль.

Сюда не входит дизельного топлива, затраченного на перевозку гранул в контейнере до контейнерной станции Лиепая, перегрузку и складирование контейнера с гранулами на контейнерном терминале. Этими операциями занимаются сторонние организации.

Доставка дров из лесосек

В качестве сырья для производства щепы за отчетный период использовано 8802 м³ круглых дров.

Среднее расстояние вывозки по Бегомльскому лесхозу составляет 29 км в одну сторону.

Средняя загрузка лесовоза составляет 28 м³.

Расход топлива лесовоза МАЗ 6303 составляет 41,7 л/100 км.

Расход топлива на разгрузку и погрузку дров 0,45 л м³

Количество ездов $8802 / 28 = 314,36$.

Пройденное расстояние $314,36 \times 29,0 \times 2 = 18\,232,88$ км.

Таким образом, расход топлива на доставку дров из лесосек, погрузку и разгрузку составляет $18\,232,88 \times 41,7 / 100 + 8802 \times 0,46 = 11\,652,03$ л.

Или 1,61 л/т сырья .

Транспортировка опилок от бункеров накопителей на склад открытого хранения

Транспортировка опилок от бункеров накопителей на склад открытого хранения производится с помощью трактора МТЗ-82.

Расход топлива трактора за 1 рейс МТЗ-82 – 0,19 л.

Средняя загрузка одного рейса составляет 3,54 м³.

Количество рейсов трактора $14265 / 3,54 = 4029,66$

Расход топлива на перевозку составил $4029,66 \times 0,19 = 765,64$ л

Или 0,07 л/т сырья

Подача опилок в производство со склада открытого хранения погрузчиком МТЗ

За отчетный период пеллетным производством использовано 22369,63 м³ опилок и щепы.

Подача опилок и щепы со склада открытого хранения осуществлялась погрузчиком МТЗ.

Расход топлива составляет 1,02 л/т пеллет.

Расход топлива составил $8636 \times 1,02 = 8808,72$ л

Загрузка пеллет для транспортировки на ж/д станцию Парафьянов

В отчетном периоде всеми грузовыми операциями в цехе топливных гранул занимался вилочный погрузчик НССРСД50KW. Его расход дизельного топлива составляет 3,3 л/ч.

Время на загрузку одной машины составляет 31 минута.

ГЛХУ «Бегомльский лесхоз»

Средняя загрузка одной машины составляет 16,93 т пеллет/маш.

Получаем $3,3 \times 0,51 = 1,68$ л дизеля/маш.

Или $1,68 / 16,93 = 0,10$ л дизеля / т пеллет.

Годовое производство пеллет составило 8636 тонн.

Общее количество дизеля затраченное на погрузку для транспортировки на ж.д. станцию за 2015г.:
 $0,1 \times 8636 = 863,6$ л.

Отгрузка пеллет до ж.д. станции Парафьянов

Расстояние от завода до станции Парафьянов составляет 80 км.

Гранулы транспортируют автомобилем МАЗ с полуприцепом. Расход автомобиля (МАЗ 642205) по техническим характеристикам составляет 36л/100 км.

Коэффициент на загрузку составляет 1,3.

В итоге получается: $80 \times 0,36 \times 1,3 = 37,44$ л. дизеля/т пеллет

Автомобиль перевозит 16,93 т пеллет/авт.(среднее значение)

Получаем на перевозку до станции Парафьянов $37,44 / 16,93 = 2,21$ л дизеля /т пеллет.

Перегрузку пеллет осуществляет автомобиль МАЗ с гидроманипулятором (МАЗ630308). Норма расхода топлива на разгрузку пеллет 0,19 л дизеля /т , погрузка в вагон – 0,33 л дизеля/т

Получаем: $0,19 + 0,33 = 0,52$ л дизеля/т .

Транспортировка пеллет ж.д. транспортом

Расстояние по железной дороге от станции Парафьянов до станции Бигосово – 189 км.

(Источник: вебсайт БелЖД)

Пеллеты реализуемые на экспорт, транспортируются в вагонах-зерновозах.

Средняя масса пустого вагона-зерновоза составляет 22,5 тонн.

Средняя загрузка вагона-зерновоза составляет 50,0 тонн пеллет.

Суммарная масса вагона-зерновоза составляет $22,5 + 50,0 = 72,5$ тонн

Или $72,5 \times 189 = 13702,5$ т*км

Энергопотребление транспорта составляет $0,252 \times 13702,5 = 3453,03$ МДж (на вагон-зерновоз)

где 0,252 МДж/т*км – расход топлива тепловоза массой 1 т на 1 км

(Взято из: Solid and gaseous bioenergy pathways: input values and GHG emissions, стр.47.

Ссылка: http://publications.jrc.ec.europa.eu/repository/bitstream/JRC90754/eur26696_online_final_v3.pdf)

Или $3453,03 / 50 = 69,06$ МДж/тонну пеллет

Таким образом расход дизельного топлива на 1 тонну пеллет составляет $69,06 / 43,1 = 1,60$ кг

Или $1,60 / 0,86 = 1,86$ л/ тонну пеллет

Где 43,1 МДж - нижняя теплотворная способность

дизельного топлива (ссылка: Completestandardvalues, version 4 - Public

(Biograce) http://www.biograce.net/app/webroot/files/file/BioGrace_complete_list_of_standard_values_-_version_4_-_Public.doc)

4.3 Другие источники энергии, используемые для производства

ГЛХУ «Бегомльский лесхоз»

Не используются других источников энергии для производства пеллет.

Приложение 1. Инструкция «Ответственный по сертификации SBP»

Ответственный по сертификации SBP несет ответственность за все задачи по контролю системы и процедуры, связанные с SBP. Если ответственный по сертификации SBP делегирует задачи по системе управления другим сотрудникам (членам группы системы управления SBP), менеджер SBP остается ответственным за выполнение и должен обучать вовлеченных сотрудников.

Ниже следует перечисление обязанности ответственного по сертификации SBP.

1. Разработать и поддерживать актуальное описание системы управления и мониторинга SBP, в том числе следующие пункты:

- Зона ответственности ответственного по сертификации SBP и вовлеченных сотрудников
- Описание задач для вовлеченных сотрудников
- Описание системы сертификации цепочки поставки
- Описание производственной линии
- Определение категории сырья

2. Реализация системы управления и мониторинга SBP:

- Подготовка, обновление и обзор документации в соответствии с требованиями стандартов SBP
- Хранить все соответствующие документы в течение не менее **пяти лет**
- Производить соответствующие усовершенствования системы управления SBP. ответственный по сертификации SBP имеет право изменить систему управления;
- Проверять веб-сайт SBP каждые два месяца на предмет последних обновлений SBP стандартов и шаблонов Отчета о ресурсной базе:
<http://www.sustainablebiomasspartnership.org>
- При изменении в системе управления (изменения в отчете о ресурсной базе (SBR), руководстве, общих процедурах и т.д.) ответственный за сертификацию SBP вносит в течение двух недель все необходимые изменения.
- После внесения всех изменений ответственный по сертификации SBP в течение 5 дней доводит до руководства информацию о произошедших изменениях с приложением всех необходимых документов, направляет план обучения/доведения о произошедших изменениях до ответственных лиц.
- После одобрения руководством внесение изменений и плана обучения/доведения о произошедших изменениях до ответственных лиц, ответственный по сертификации SBP в течение 2-х дней информирует ответственных лиц, задействованных на производстве, об изменениях и направляет план обучения/доведения о произошедших изменениях до ответственных лиц.
- В случае отсутствия ответственного по сертификации SBP, его функции выполняет начальник производства.
- Информировать, и, при необходимости обучать персонал в течение двух недель при каких-либо изменениях в системе управления.
- Ежегодно обучать персонал по правилам SBP.

3. Корректная работа сотрудников:

- Делать краткие описания делегированных задач в инструкциях
- Давать полное объяснение задач и методов в обзорном отчете (Общие процедуры)
- Сохранять планы обучения и результаты проверки сотрудников
- Докладывать в орган по сертификации и в SBP секретариат о любых важных технических

или организационных изменениях на пеллетном заводе, в SBP системе управления. Например, при:

- Смене владельца компании
- Изменении ответственного по сертификации SBP
- Более двух недель простоя пеллетного завода
- Безвозвратной потере соответствующих данных
- Изменении конечного пункта доставки
- Внесении изменений в данные об использовании энергии и устойчивости

4. Обеспечить ежегодный сбор и передачу данных, (или чаще, если реализуются соответствующие изменения), в том числе:

- Определить потребность в SBE (обычно SBE не нужно)
- Определить конечную пост-производственную точку (в рамках своей компании, в которой данная биомасса все еще находится в собственности компании)
- Определить длительность отчетного периода ровно в 12 месяцев
 - Окончание отчетного периода не должно быть ранее 15 месяцев от даты аудита. Например, для аудита в марте 2016 года еще можно взять отчетный период январь 2014- декабрь 2014.
 - Допускается отклонение в определении показаний и расчетов для отчетного периода не более, чем в 15 дней для начальной и конечной даты. Например, для отчетного периода с 1 января по 31 декабря 2014 года возможно снятие показаний 12 января 2014 и 19 декабря 2014. В таком случае необходимо сделать коррекцию реального количества дней в периоде измерений к периоду 12 месяцев.
- Определить номер SBP сертификата с кодом точки продажи в отчетном периоде (SBP-XX-YY-ZZ)
- Выполнение расчетов использования энергии (см. ниже)
- Категории сырья, по классификациям ЕС и Великобритании (IN5a CR3.1):
 - Категории сырья, используемого для производства пеллет
 - Категории сырья, используемого для производства тепла, пара, электроэнергии при производстве пеллет(например, Опилки (UK) / Древесные отходы промышленности (EC))
- Категории сырья и древесных гранул в одной или более группе продукции SBP
- Сбор ежегодных профильных данных (подробнее см. IN5a Раздел 6 и шаблоны)
 - Не использовать данные по источникам энергии, прежде чем они будут приняты в ходе аудита
- Обеспечить передачу следующему законному владельцу древесных гранул (вашему покупателю) всего набора данных по партиям IN5a, включая, например
 - Данные об устойчивости древесины (например, допускалось ли использование пней, и заготовка девственных лесов)
 - Все необходимые данные об энергопотреблении при производстве гранул
- Отчет о ресурсной базе (SBR) и ежегодные обновления к нему (см. также Приложение 2):
 - Использовать последнюю версию шаблона SBR (проверка обновлений на веб-сайте SBP)
 - Публикация SBR на веб-сайте компании на английском языке и русском языке
 - Отправлять отчет в организацию SBP
 - Представлять отчет не позднее, чем через девяносто (90) дней после проведения аудита
 - Предоставить данные по фактическим значениям за предыдущий отчетный период и прогнозные значения для следующего отчетного периода

ГЛХУ «Бегомльский лесхоз»

- Описание значительных изменений с предыдущего отчетного периода, в том числе оценки рисков и меры по их уменьшению
- Необходимо провести независимую экспертизу отчета SBR, либо провести консультации с общественностью, либо рецензирование перед публикацией отчета SBR.
- SBR (отчет) должен быть подписан высшим руководством до проведения аудита.

5. Реализовать все аспекты, утвержденные системой цепочки поставки на основе материалов SBP:

- Рассчитать количество SBP-compliant biomass и SBP-controlled biomass
- Обеспечить вышеуказанные данные SBP на каждую партию во время продаж
- Разработать документацию по внедрению прозрачности бизнеса, социальной политики предприятия, здравоохранения и требований безопасности труда, на основании принятой у вас сертификационной системы, например, FSC-STD-40-004 V2-1 EN раздел 1.6: Охрана труда и техника безопасности или PEFC 2002: 2013 Раздел 9: Требования к социальным вопросам, здравоохранению и безопасности в цепочке производства:
 - Определять и осуществлять эффективные меры по соблюдению всех применимых законов, правил и норм в странах, где компания ведет бизнес или деятельность
 - Определять и осуществлять эффективные меры по борьбе с коррупцией, соразмерные с характером и масштабом организации.

6. Проверять закупленные ресурсы (вход) для производства пеллет:

- Убедиться, что место заготовки древесины для производства пеллет находится именно в пределах, указанной вами базы снабжения (в отчете SBR)
- Проверять легальность лесных ресурсов и их цепочек поставок, используемых как для производства самих пеллет, так и, например, для производства тепла, пара и электроэнергии
- Проверять работу своей компании по оценке объемов контролируемой древесины в случае закупки несертифицированной древесины
- Проверка сертификатов поставщиков древесины
- Убедитесь, что поставщики не упоминают SBP и не делают вводящие в заблуждение заявления. Поставщики сырья не имеют права ссылаться на SBP.
- Проверять передачу документов с лесопильного завода на пеллетный завод. Необходимо вычисление объемов отходов от лесопильного завода и документы по передаче отходов на пеллетное производство.

7. Проверять проданные объемы древесных гранул (выход)

- SBP-compliant biomass и SBP-controlled biomass
- Делегировать обязанности по проверке SBP заявления на счетах-фактурах и общие данные по продажам сертифицированных гранул главному бухгалтеру.
- Проверять соответствия требованиям по использованию логотипа и товарного знака (см. подробности в IN4b).
 - Подписать с секретариатом SBP договор использования логотипа SBP до аудита
 - Проверять правильность использования товарного знака
 - Проверять, что сочетание «SustainableBiomassPartnership» не переводится, а пишется только по-английски
 - Проверять, не используются ли логотипы и торговые марки на конечном продукте (это запрещается)
- Если система баланса массы используется после производства пеллет, тогда проверить,

что несертифицированная часть пеллет соответствует требованиям EUTR (система должной добросовестности и анализ рисков). (ST4 CR6). Окажите поддержку своим клиентам по вопросам применения и реализации системы должной добросовестности

- Проверять выполнение требований по продаже SBP биомассы (они указаны в документе D1 SBP, общие процедуры). Особое внимание уделить правильному оформлению счета-фактуры и передаче необходимых данных.
- Проверять соответствие торговым и таможенным требованиям, включая оплату любых сборов и пошлин.
- Проверять срок действия сертификатов торговых партнеров на соответствующих веб-сайтах.

8. Процедуры подачи претензий и комментариев (см. процедуры).

- Регистрировать претензии и комментарии к SBR, (SBE) и SBP сертификации (ST2 CR20)
- Изучить вопрос в течение двух недель, и принять меры для решения проблемы (при необходимости)
- После анализа претензии сообщить в организацию SBP в течение 30 дней (если они обоснованы)
- Принять эффективные меры по поддержанию обратной связи, в том числе от клиентов и претензий от третьих сторон (ST4 CR6)

Вычисление 1 входящих материалов.

Обеспечить исходящие данные, их документальное подтверждение и метод расчета, чтобы вычислить количество входящего сырья:

- Для получения гранул в течение отчетного периода. (Отдельно для каждого вида исходного ресурса, который надо классифицировать, Сг 3.1.1)
- Предоставить внутренний расчет использования древесных отходов лесобрабатывающего производства для производства пеллет,
- Представить документы по покупке лесоматериалов и транспортные документы, которые будут использоваться для проверки происхождения древесных отходов
- Если используется древесное сырье для производства тепла, пара и/или электричества, необходимо выполнять и проверять расчет используемого объема сырья (IN5a CR 4.1.2 и 4.1.3), в том числе:
 - Сырье, закупаемое в других местах
 - При использовании древесины напрямую после лесозаготовки, необходимо документальное доказательство по объемам сырья
(Для каждого вида ресурса необходим отдельный расчет)
- Использовать систему проверки цепочки поставки FSC для вычисления объемов возможной продажи SBP compliant и/или controlledbiomass. Также и в том случае, если ресурсы получены с сертификатами на долю (процент) ресурса.
- Заявлять о любом отклонении от правил вычисления объема выпускаемой биомассы с заявлением SBP в отчете Общие Процедуры.

Вычисление 2 исходящей биомассы.

Обеспечить исходящие данные, их документальное подтверждение и метод расчета, чтобы вычислять количество исходящей биомассы:

- Провести анализ объемов производства гранул пеллетного цеха в отчетном периоде и анализ объемов продажи гранул с SBP заявлениями в этом же периоде на основе данных весовой платформы. Любые отклонения необходимо объяснить в письменном виде до аудита. Пример таких отклонений, которые необходимо указывать – объемы хранения готовой продукции в начале и конце отчетного периода.

ГЛХУ «Бегомльский лесхоз»

- Проверка расчетов и выхода всех типов продуктов (рассчитать пропорции выходов биомассы с конкретными характеристиками устойчивости).

Вычисление 3 влажности ресурсов и биомассы.

Обеспечить исходящие данные, их документальное подтверждение и метод расчета, чтобы вычислять влажность входящего сырья и исходящей биомассы:

- Необходимо измерять влажность каждой категории ресурса для производства пеллет (до сушилки) отдельно (см. категории в IN 5a, 3.1.1) и средние величины (средневзвешенные через массу) по отчетному периоду.
- Необходимо измерять влажность каждой категории ресурса на выходе из сушилки отдельно и средние величины по отчетному периоду.
- Если для производства энергии используются сейчас или в будущем древесные отходы / кора, необходимо измерять влажность каждой категории сырья отдельно и средние величины по отчетному периоду.
- Необходимо измерять влажность каждой категории выпускаемых древесных гранул и средние величины по отчетному периоду.
- Если нет оборудования для постоянного измерения влажности, ее необходимо измерять регулярно и обосновать частоту измерения содержания влаги (в документе Общие Процедуры, например, на основе формулы ENPlus).

Вычисление 4 по использованию энергии.

Обеспечить исходящие данные, их документальное подтверждение и метод расчета, чтобы вычислять объем использованной энергии:

- Объем использованного электричества для производства пеллет (кВт·ч / т пеллет в отчетном периоде) согласно счетчику (описать процедуру снятия показаний)
 - Обеспечить второй тип расчета используемой энергии на основании установленной мощности машин, количества рабочих часов различных машин.
 - Необходимо указать в отчете источник электроэнергии (например, коммунальные сети) сейчас и в случае изменения
 - Указать, какая часть электричества производится из внутренних источников, при необходимости (IN5a CR4.5, 4.6, CR4.13)
- Дизель (или мазут), используемый для производства пеллет (л / тонну в отчетном периоде) (подробнее см IN5a CR4.7), если используется.
 - Дизель для транспорта сырья в пеллетный цех (л. дизельного / т сырья в отчетном периоде).
 - Дизель для перевозки древесных отходов, коры, которые используются для производства тепла, пара и / или электроэнергии. Предоставление данных для расчета, доказательство и метод расчета потребления энергии на транспортировке древесины / коры.
 - При транспортировке ресурса для производства пеллет учитываются затраты топлива в оба конца маршрута.
- В случае, если производятся как SBP гранулы, так и не SBP гранулы, и есть отличия в удельном энергопотреблении, необходимо рассчитывать корректные показатели по SBP гранулам.

Вычисление 5 по транспорту после весовой платформы.

Обеспечить исходящие данные, их документальное подтверждение и методы расчета, чтобы вычислять расход энергии для транспортировки пеллет после весовой платформы до места продажи:

- Описать все возможные транспортные маршруты для SPB гранул на предприятии.

ГЛХУ «Бегомльский лесхоз»

Необходимо указать места отправления, прибытия и режим транспортировки (т.е. грузовик, дизельным или электрическим поездом, речной баржей или кораблем, или их комбинация) и расстояние транспортировки.

- Собирать данные, по всему соответствующему маршруту:
 - Необходимо вычислять средний объем груза для каждого используемого маршрута.
 - При доставке биомассы до конца маршрута учитывается расход топлива только в одну сторону.

Приложение 2. Процедура «Отчет Ресурсной Базы»

1. Ответственный по сертификации SBP должен подготовить Отчет о ресурсной базе (SBR) на русском и английском языках, и это должно быть сделано в легко доступной форме для всех заинтересованных сторон по запросу. Коммерчески важная и конфиденциальная информация может быть исключена из отчета о ресурсной базе (SBR). Отчет о ресурсной базе (SBR) должен быть подписан директором.
2. Ответственный по сертификации SBP должен использовать последнюю версию шаблона отчета о ресурсной базе (SBR), которая доступна на веб-сайте (SBP):
<http://www.sustainablebiomasspartnership.org/documents/standards-documents/templates>
3. Ответственный по сертификации SBP направляет полный отчет о ресурсной базе (SBR) в секретариат SBP (mkwedgbury@sustainablebiomasspartnership.org) не позднее чем за девяносто (90) дней после встречи на месте заключительной встречи в конце аудита с сертифицирующей организацией.
4. Ответственный по сертификации SBP рассматривает на точность и полноту отчет о ресурсной базе (SBR) перед каждым ежегодным аудитом (по крайней мере, ежегодно). Каждое ежегодное обновление должно обеспечить фактические значения за период 12 месяцев и прогнозные значения для последующих 12 месяцев.
5. Ответственный по сертификации SBP предоставляет SBP с обновлением отчета о ресурсной базе (SBR) не позднее чем за девяносто (90) дней после последнего отмеченного дня каждой оценки проверки. Обновления должны быть представлены в виде пересмотренного отчета или дополнительных страниц, отдельно опубликованных или добавленных к первоначальному отчету о ресурсной базе (SBR).
6. Ответственный по сертификации SBP гарантирует, что обновления включают в себя, как минимум, описание каких-либо существенных изменений в базе снабжения (SB), и, где это уместно, меры по смягчению последствий и категории риска.
7. Ответственный по сертификации SBP гарантирует, что до утверждения, проект отчета о ресурсной базе (SBR) должен проходить рецензирование независимой и компетентной стороной и/или должен быть доступным для общественной консультации.
8. Ответственное лицо по SBR не может публиковать новую версию SBR до официального утверждения аудитором.

Приложение 3. Процедура «SBP рассмотрения жалоб и комментариев»

Ответственный по сертификации SBP несет ответственность за соблюдение стандартов SBP. Он должен определять и осуществлять эффективные меры коммуникации в отношении замечаний и жалоб от сотрудников, клиентов и третьих лиц.

Ответственный по сертификации SBP должен гарантировать, что все замечания и жалобы, касающиеся любых аспектов сертификации SBP, в том числе SBR (и, при необходимости, SBE) документируются, выполняется оперативное расследование и при необходимости предпринимаются корректирующие действия.

Ответственный по сертификации SBP информирует и поддерживает контакт с соответствующим персоналом. Он должен быть незамедлительно проинформирован ими о жалобах или замечаниях, полученных как письменно, так и устно.

Ответственный по сертификации SBP должен предпринять следующие действия после получения комментариев или жалоб:

1. Зарегистрировать в журнале жалоб и комментариев с указанием даты поступления, способа поступления, содержание жалоб и комментариев.
2. Оценить комментарий или жалобу и определить, относится ли это к сфере стандартов SBP, или процесса сертификации.
3. Сохранить соответствующий комментарий или жалобу в папке SBP «Замечания и жалобы», на центральном сервере.
4. Подготовить группу из трех ответственных людей для комментариев или экспертизы жалобы. Вопрос должен быть рассмотрен в течение двух недель после получения жалобы.
5. Сообщить в организацию SBP в течение 30 дней после анализа жалобы.
6. Подготовить корректирующие действия и реализовать их в течение 1-го месяца (в случае несоответствия с SBP: стандартных и подчиненных документов). При необходимости информировать и обучать вовлеченный персонал (ST4 CR6).
7. Отразить в журнале жалоб и комментариев принятые меры и дату устранения.
8. Информировать о предмете спора комментария или жалобы от сотрудников, клиентов и третьих лиц, а также в кратчайшие провести корректирующие действия на месте (так же и в ситуациях, когда комментарий или жалоба не считается в рамках SBP).
9. Сохранять все записи комментариев, жалоб и корректирующие действия в папке «SBP: комментарии и жалобы» на центральном сервере, по крайней мере в течение 5 лет (IN2с CR20).
10. Ответственный по сертификации SBP информирует SBP организацию о любых обоснованных замечаниях или жалобах в течение 30 дней после завершения анализа жалобы (проблемы).

Приложение 4. Процедура «Поставка сырья»

1. В случае изменений сферы действия FSC сертификата организации (различное сырье, товарные группы, регионы происхождения контролируемого материала, и т.д.) ответственный по сертификации SBP должен рассмотреть исходное сырье на соответствие требованиям в качестве SBP-соответствующей правилам сырьевой базы и/или Отчет о ресурсной базе. Только следующие исходные данные сырьевой базы должны быть, чтобы считаться SBP-соответствующей правилам сырьевой базой:
 - Исходное сырье, полученное из схемы заявлений SBP-утвержденного лесопользования или SBP-утвержденного вторичного лесопользования.
 - Исходное сырье, поставляемое в рамках определенной производителем биомассы базы снабжения (SB) и для которого оценка действительной базы снабжения (SBE) установила, что все показатели в стандарте соответствующей правилам SBP сырьевой базы составляют низкий риск.
 - Исходное сырье из источников в рамках собственной SBP утвержденной системе сертификации цепи поставок производителя биомассы, например, несертифицированное рекламационное исходное сырье из источников в соответствии с FSC-STD-40-007: Стандарт FSC для источника рекламационного материала для использования в FSC.
3. Использование древесины в производстве гранул (пеллет) из регионов, не охваченных отчетом о ресурсной базе в качестве запрещенных.
4. Начальник производства обеспечивает, чтобы следующая информация записывалась для всего полученного на основе древесины сырья:
 - Ссылка(и) на счет-фактуру или номер другой транзакции;
 - Описание физического продукта;
 - Объем;
 - Называние поставщика;
 - Дата операции;
 - Номер сертификата (при необходимости);
 - Заявления FSC при необходимости).
5. Главный бухгалтер отвечает за выборку информации и представление аудиторам заверенные и контролируемые FSC списки поставщиков материала.
6. По запросу SBP сертифицированных поставщиков должна быть представлена следующая информация о древесине или лесоматериалах при условии соблюдения легальности заготовки древесины:
 - Общее название породы древесины. Полное научное название должно быть дополнительно в случае неоднозначности использования общего названия.
 - Сведения о происхождении древесины (страны вырубки и, если применимо, место вырубки на основе концессии).

Приложение 5. Процедура «Продажа пеллет»

1. При продаже SBP сертифицированной продукции, специалисты коммерческого отдела гарантируют, что документы продаж включают в себя:
 - Название и адрес покупателя;
 - Дата, на которую был выдан документ;
 - Описание продукта;
 - Количество проданных продуктов с данными конкретной партии;
 - Заявление SBP (см. ниже);
 - SBP код сертификата (SBP-XX-YY)
 - Уникальный код “batcha” (ZZ).
 - Уникальный код документа для Profiling, Batch, and Energy data.
2. Ответственный по сертификации SBP гарантирует, что заявления FSC, заявления SBP включённые в документы продаж на гранулы (пеллеты) соответствуют действительности:
 - ‘SBP-compliantbiomass’ (доля FSC сертифицированной древесины (FSC 100% или FSCMIX)).
3. Заявление ‘SBP-compliantbiomass’ может быть использовано на документах, связанных с биомассой, таких, как документация по продажам, счета-фактуры и документация на поставку только там, где это относится к продуктам, которые включены в Список групп SBP сертифицированных продуктов, и которые удовлетворяют критериям предоставления SBP заявлений, как это предусмотрено соответствующими стандартами SBP.
4. Ответственный по сертификации SBP гарантирует, что SBP Сертифицированный перечень клиентов (Форма Клиентов SBP в_01) обновляется по меньшей мере раз в 6 месяцев.

Приложение 6. Процедура «Использование SBP товарного знака»

1. Ответственным за правильное использование SBP зарегистрированных торговых марок (оригинальный логотип SBP, инициалы “SBP” и название “SustainableBiomassPartnership” является ответственный по сертификации SBP.
2. Название “SustainableBiomassPartnership” не должно быть заменено переводом. Перевод названия может быть включен в скобках, но он не должен заменять слова “SustainableBiomassPartnership”.
3. Не допускается никакого использования товарного знака SBP на продукции. SBP торговые марки используются для продвижения, в том числе на канцелярских товарах, рекламных материалах, визитках и брошюрах.
4. Торговые марки SBP не должны использоваться для аспектов повышения качества продукции, не охваченных сертификацией SBP.
5. Торговые марки SBP не должны использоваться таким образом, что это может привести к путанице, неправильной интерпретации или утрате доверия к SBP.
6. Торговые марки SBP не должны использоваться таким, когда означает, что SBP одобряет, участвует или несет ответственность за деятельность, осуществляемую в компании, за пределами области сертификации.
7. Использование товарных знаков SBP не означает, что SBP является ответственным за производство любой продукции, документов или рекламных материалов.
8. Продукты, которые продвигаются, как SBP сертифицированные, должны быть включены в график сертифицированной организацией группы продукта с (Форма SWS SBP 01) и должны отвечать квалификационным требованиям для SBP заявлений.
9. Ответственный за сертификацию SBP должен использоваться только оригинальный логотип SBP, предоставленный непосредственно секретариатом SBP.
10. Оригинальный логотип SBP может быть использован только в альбомном или горизонтальном выравнивании. Минимальный размер для оригинального логотипа SBP является 12 мм в высоту.
11. При использовании на небелом фоне белое пространство должно быть сохранено вокруг SBP оригинального логотипа, чтобы четко отличать его от фона.
12. Определенно не допускается следующее:
 - 12.1. Изменение SBP оригинального логотипа, в том числе его цвета, прозрачности, шрифта или его пропорций.
 - 12.2. Создание SBP оригинального логотипа, который появляется, чтобы быть частью другой информации, такой как экологические претензии, не относящиеся к сертификации SBP.
 - 12.3. Изменение формы или цвета границы, или фона.
 - 12.4. Поворот SBP оригинального логотипа в сторону иную, чем горизонтальное выравнивание.

При возникновении спорных вопросов необходимо руководствоваться SBP стандартом: Цепочка поставок. Инструкция 4В: Использование торговой марки.